

予約申込書

(株)東京ドーム 広報IR室 企業訪問担当者 宛

TEL.03-3817-6029

FAX.03-3817-6022

株式会社東京ドーム 企業訪問 予約申込書

以下、太枠内をご記入ください。

希望訪問日時 (ご希望の訪問時間帯に ○を付けてください)	第一希望	年 月 日 ()	希望訪問時間帯	午前 :10:00~ 11:00~ 午後 : 2:00~ 3:00~
	第二希望	年 月 日 ()		午前 :10:00~ 11:00~ 午後 : 2:00~ 3:00~
学校名	ふりがな			
	都・道・府・県	立	学校	
学年				年 組
参加人数				名
代表参加者のお名前	ふりがな			
担任の先生のお名前	ふりがな			
学校の住所	〒 ー			
学校の電話番号	() ー			
学校の FAX 番号	() ー			
当日の連絡先 (携帯等)	() ー			

(注) ご記入いただいた内容は、お申し込み受付および当日の確認用に使用するほか、当社グループの個人情報保護方針に基づき、適切に管理いたします。

このたびは、(株)東京ドームの企業訪問にお申し込みいただきまして、ありがとうございます。この訪問が、みなさまの良い思い出となり、これからの学校生活のお役に立てば嬉しく思います。当日お会いできることを、心より楽しみにしております。

※以下、東京ドーム記入欄

受付日	平成 年 月 日 曜日
当日対応者名	